



INTERCENTRI PROVINCIALI ATTIVATI SUL TERRITORIO REGIONALE PER

1) ALLENAMENTI AGONISTICI *** 2) CORSO DI PREPARAZIONE ESAMI DI DAN *** 3) ATTIVITA' GIOVANILE & SCOLASTICA

SEDE INTERCENTRO PROVINCIALE	NOMINATIVO DEL TECNICO INCARICATO NELL'INTERCENTRO	* DATA E ORARIO ALLENAMENTO AGONISTICO ** CLASSI INTERESSATE	DATA E ORARIO CORSO DI PREPARAZIONE ESAME DAN - 1° CICLO	LEZIONI INFORMATIVE PERCORSI- GIOCHI ATTIVITA' GIOVANILE & SCOLASTICA	INFORMAZIONI SEDE INTERCENTRO
ROZZANO/MI SEDE: PALESTRA JUDO CLUB ROZZANO DI VIA T. TASSO (Ponte Sesto)	AREA AGONISTICA: - NINFO GIUSEPPE - POLLEDRI ALBERTO - ASPICO ROBERTO - DI MATTEO DAVIDE AREA CORSI PREPARAZ.E: - CIULLO MASSIMO - BONGIORNI ANTONIO AREA GIOVANILE & SCUOL: - PESTILLO GIUSEPPE	- 3° MERCOLEDI DEL MESE ORE 19,30 / 21,00 =====	1) DOMENICA 27 FEBB. ORE 9,00/ 12,00 2) DOMENICA 20 MARZO ORE 9,00/ 12,00 3) DOMENICA 1 MAGGIO ORE 9,00/ 12,00	DA PROGRAMMARE 1) MESE DI MARZO (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 2) MESE DI APRILE (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 3) DOMENICA 29 MAGGIO (INIZIO ORE 9,00) CISERANO/BG - FINALE REGIONALE <CRITERIUM GIOVANILE M./F.>	GIUSEPPE NINFO CELL. 329.8554316
SEGRATE/MI SEDE: PALESTRA JUDO CLUB SEGRATE VIA A. MANZONI,4	AREA AGONISTICA: - BELINGHERI PAOLO AREA CORSI PREPARAZ.E: - BISON ALESSANDRO - CUMIA RENATO AREA GIOVANILE & SCUOL: - BELINGHERI PAOLO	- 3° MERCOLEDI DEL MESE ORE 19,30 / 21,00 =====	1) SABATO 26 FEBBRAIO ORE 15,00/ 18,00 2) SABATO 26 MARZO ORE 15,00/ 18,00 3) SABATO 21 MAGGIO ORE 15,00/ 18,00	DA PROGRAMMARE 1) MESE DI MARZO (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 2) MESE DI APRILE (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 3) DOMENICA 29 MAGGIO (INIZIO ORE 9,00) CISERANO/BG - FINALE REGIONALE <CRITERIUM GIOVANILE M./F.>	PAOLO BELINGHERI CELL. 368-3154845
MONZA/B.ZA SEDE: PALESTRA JUDO CLUB RONIN VIA SAVONAROLA,8	AREA AGONISTICA: - COMI ALESSANDRO - CONTENTO FABIO AREA CORSI PREPARAZ.E: - CATTANEO FELICE AREA GIOVANILE & SCUOL: - BURGATTA DONATA - COMI ALESSANDRO	- 3° MERCOLEDI DEL MESE ORE 19,30 / 21,00 =====	1) SABATO 5 MARZO ORE 15,00/18,00 2) SABATO 26 MARZO ORE 15,00/ 18,00 3) SABATO 30 APRILE ORE 15,00/ 18,00	DA PROGRAMMARE 1) MESE DI MARZO (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 2) MESE DI APRILE (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 3) DOMENICA 29 MAGGIO (INIZIO ORE 9,00) CISERANO/BG - FINALE REGIONALE <CRITERIUM GIOVANILE M./F.>	FABIO CONTENTO CELL. 347-9650253

SEDE STABILITA INTERCENTRO PROVINCIALE	NOMINATIVO DEL TECNICO INCARICATO NELL'INTERCENTRO	- DATA E ORARIO ALLENAMENTO AGONISTICO - CLASSI INTERESSATE	DATA E ORARIO CORSO DI PREPARAZIONE ESAME DAN - 1° CICLO	LEZIONI INFORMATIVE PERCORSI -GIOCHI ATTIVITA' GIOVANILE & SCOLASTICA	INFORMAZIONI SEDE INTERCENTRO
VARESE (Corsi di Preparazione) SEDE: PALESTRA <u>JUDO KODOKAN</u> <u>VIA LEONARDO DA VINCI</u> CASTELLANZA (C.T.R. Agonistico) SEDE: <u>PALESTRA JUDO</u> <u>CASTELLANZA</u> PALASPORT-VIA PER LEGNANO	AREA AGONISTICA: - BIGNAMI MAURIZIO - TAU VINCENZO AREA CORSI PREPARAZ.E: - TALAMONA LUCIANO - C.T.R.- AREA KATA/GO KYO - ROMANO ROCCO AREA GIOVANILE & SCUOL: - GRISONI MIRKO	- 3° MERCOLEDI DEL MESE ORE 19,30 / 21,00 ===== - ESO/A - ESO/B - CAD. - JUN. - SEN. - MST MASCHILE E FEMMINILE	1) SABATO 5 MARZO ORE 15,00/ 18,00 2) SABATO 26 MARZO ORE 15,00/ 18,00 3) SABATO 16 APRILE ORE 15,00/ 18,00	DA PROGRAMMARE 1) MESE DI MARZO (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 2) MESE DI APRILE (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 3) DOMENICA 29 MAGGIO (INIZIO ORE 9,00) CISERANO/BG - FINALE REGIONALE < CRITERIUM GIOVANILE M./F. >	VARESE: - LUCIANO TALAMONA CELL. <u>338-1212427</u> CASTELLANZA: - MAURIZIO BIGNAMI CELL. <u>335-6899398</u>
BERGAMO/GORLE (C.T.R. Agonistico) SEDE: <u>PALAGORLE</u> <u>VIA LIBERTA'</u> BERGAMO/TRESCORE (Corsi di Preparazione) PALESTRA <u>CORAL TRESORE B.</u> <u>VIA A. LOCATELLI, 28</u> LECCO: (Corsi di Preparazione) SEDE: <u>PALESTRA SAMURAI</u> <u>VIA ALLE VILLETTE</u>	AREA AGONISTICA: - GENOVESI EDOARDO - MOMESSO LUCA - LOUIS ANDURAY (LC) AREA CORSI PREPARAZ.E: - COLOMBI FRANCO - FRATUS BATTISTA - ROMANO ROCCO (SEDE LECCO) AREA GIOVANILE & SCUOL: - GENOVESI EDOARDO	BERGAMO/GORLE: - 3° MERCOLEDI DEL MESE ORE 19,30 / 21,00 ===== - ESO/A - ESO/B - CAD. - JUN. - SEN. - MST MASCHILE E FEMMINILE LECCO: - 1° SABATO DEL MESE ORE 16,00 / 18,00 ===== - ESO/A - ESO/B - CAD. - JUN. - SEN. - MST MASCHILE E FEMMINILE	1) DOMENICA 27 FEBBRAIO ORE 9,00/ 12,00 2) DOMENICA 20 MARZO ORE 9,00/ 12,00 3) DOMENICA 29 MAGGIO ORE 9,00/ 12,00	DA PROGRAMMARE 1) MESE DI MARZO (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 2) MESE DI APRILE (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 3) DOMENICA 29 MAGGIO (INIZIO ORE 9,00) CISERANO/BG - FINALE REGIONALE < CRITERIUM GIOVANILE M./F. >	BERGAMO/GORLE: - EDOARDO GENOVESI CELL. 333-19 32 72 BG/TRESCORE B.: - FRANCO COLOMBI CELL. 335- 545 12 18 - FRATUS BATTISTA INFO: <u>035- 94 47 78</u> SEDE LECCO: - GEROLAMO PIROLA CELL. 333-734 33 57
CREMONA (Corsi di Preparazione) SEDE: <u>PALESTRA</u> <u>KODOKAN- VIA CORTE</u> SAREZZO (C.T.R. Agonistico) SEDE: <u>PALESTRA SEN</u> <u>SHIN C/O PALESTRA</u> <u>SCUOLE ELEMENTARI</u>	AREA AGONISTICA: - GATTA ADRIANO - PINTOSI RINALDO - CAPELLETTI FABIO - GUERINI MARCO AREA CORSI PREPARAZ.E: - SOZZI ANDREA - CAPELLETTI FABIO AREA GIOVANILE & SCUOL: - SOZZI ANDREA - ROSSI ROSSANO	- 3° MERCOLEDI DEL MESE ORE 19,30 / 21,00 ===== - ESO/A - ESO/B - CAD. - JUN. - SEN. - MST MASCHILE E FEMMINILE	1) MERCOLEDI 16 FEBBRAIO ORE 19,30/ 22,00 2) MERCOLEDI 16 MARZO ORE 19,30/ 22,00 3) MERCOLEDI 11 MAGGIO ORE 19,30/ 22,00	DA PROGRAMMARE 1) MESE DI MARZO (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 2) MESE DI APRILE (DATA E ORARIO DA STABILIRE) 3) DOMENICA 29 MAGGIO (INIZIO ORE 9,00) CISERANO/BG - FINALE REGIONALE < CRITERIUM GIOVANILE M./F. >	SEDE CREMONA: - GIORGIO SOZZI INFO: <u>0372.45.48.84</u> SEDE SAREZZO/BS: - PINTOSI RINALDO CELL. 347-7738069

AVVERTENZE!!!:

1) I Tecnici evidenziati in "rosso" sono da intendersi i responsabili per conto del CrL Judo nella programmazione dell'attività judoistica negli Intercentri a loro assegnata in ambito allenamenti, corsi di preparazione esami, attività giovanile, attività scolastica.

**DISPOSIZIONI GENERALI NELLA PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITA' ORGANIZZATA NEGLI INTERCENTRI:
(PER ATLETI/E- INSEGNANTI TECNICI, UFFICIALI DI GARA, DIRIGENTI SOCIALI)**

- 1] L'attività judoistica organizzata negli Intercentri Provinciali deve essere considerata **a supporto** dell'attività regionale e **NON sostitutiva**.
- 2] L'attività regionale programmata nell'Intercentro – salvo eventuale modifiche; sarà orientativamente la seguente:
 - 2.1) **Allenamenti agonistici aperti alle classi ESO/A- ESO/B- CAD. - JUN. - SEN. – MST maschili e femminili;**
 - 2.2) **Lezioni integrative per i candidati iscritti al Corso di Preparazione agli Esami di Dan;**
 - 2.3) **Lezioni di Studio e Pratica dei Kata e del Go Kyo (se espressamente stabiliti);**
 - 2.4) **Lezioni di Allenamento e Avviamento - Riunioni Informative con indirizzo prevalente all'Attività Giovanile e Scolastica (Fascia PA – 5/11 anni);**
 - 2.5) **Ogni altra attività consentita dal CrL Judo**
- 3] L'accesso nell'intercentro sarà così regolamentato:
 - 3.1) **Allenamenti agonistici:** l'accesso è nominale - senza vincoli di presentazione della **Tessera <Registro Presenza>**
 - 3.2) **Lezioni del Corso di Preparazione agli Esami di Dan:** la partecipazione sul tatami è riservata **esclusivamente** ai candidati **regolarmente iscritti al corso regionale.**
 - 3.3) Nei corsi di studio, i candidati **prima di salire** sul tatami dovranno presentare la propria **Tessera Registro Presenza** rilasciata all'atto dell'iscrizione al corso regionale nel C.T.R. di Segrate (o in sede dell'Intercentro)-e al **termine** farla **validare** dall'incaricato. Coloro che sono **sprovvisi** della tessera e gradiscono partecipare alle lezioni, potranno farlo a condizione che:
 - a) provvedano a **compilare la modulistica** prevista del corso/stage;
 - b) provvedano al **versamento della quota di partecipazione stabilita** per mezzo bonifico bancario a favore del CrL Judo;
 - c) provvedano ad **inviare** la modulistica del corso compilata e copia dell'avvenuto bonifico bancario alla segreteria del CrL Judo;
 - d) provvedano ad **organizzare** le modalità **di ritiro** della Tessera Registro Presenza dalla Segreteria del CrL Judo.
- 4] Lo Staff dei Tecnici incaricati alla conduzione dei corsi negli Intercentri sono designati dalla Commissione Tecnica Regionale. I Tecnici a cui sono affidati le lezioni dei Corsi di Preparazione agli Esami di Dan/ Corsi di Studio & Pratica dei Kata/ Corsi di Studio & Pratica del Go Kyo, devono rientrare tra coloro che hanno svolto il corso di **"Formazione e Preparazione dei Futuri Docenti di Intercentro"** organizzato dal CrL Judo. Tuttavia, la C.T.R. dell'Area judoistica di riferimento potrà all'occorrenza provvedere ad affidare l'incarico ai Tecnici che si ritengono più meritevoli per l'assolvimento dell'incarico.

Per nessun motivo e senza preavviso al CrL Judo e alla C.T.R deve essere organizzata e promossa da parte di Tecnici e società all'interno dell'Intercentro - attività judoistica analoga, sostitutiva o riconducibile a quella promossa dal CrL Judo.
- 5] Gli Insegnanti Tecnici, gli Atleti, i candidati iscritti ai Corsi di Preparazione, Formazione, Attività Giovanile e Scolastica che partecipano agli allenamenti e ai corsi, sono tenuti ad osservare un comportamento etico – sportivo e di rispetto nella sede e palestra dell'Intercentro resa disponibile dalle società e utilizzata per conto del CrL Judo.

STRUTTURAZIONE & COMPITI ORGANIZZATIVI SPECIFICI DEGLI << INTERCENTRI PROVINCIALI >>

Allo scopo di organizzare al meglio l'attività judoistica negli Intercentri Provinciali vengono definiti gli specifici incarichi organizzativi e tecnici che devono osservare le società sportive, gli Insegnanti Tecnici e gli Atleti/e:

1] COMPITI DEI RESPONSABILI INCARICATI NELLA [AREA AGONISTICA] (tutte le Classi e Master)

- 1.a) favorire e coordinare la partecipazione degli Atleti/e all'attività judoistica organizzata nell'Intercentro di area per competenza territoriale: allenamenti agonistici promossi ed organizzati secondo il calendario stabilito dal Commissario Tecnico Regionale;
- 1.b) organizzare la partecipazione dei migliori Atleti/e dell'Intercentro ad eventuali convocazioni regionali del C.T.R.;
- 1.c) proporre selezioni della "Squadra Intercentro Provinciale" qualora sia richiesta dal CrL Judo e dal C.T.R.
(esempio; Campionato Regionale per Rappresentative di Intercentri Provinciali - novembre/ dicembre 2011);
- 1.d) redigere e tenere il "Registro Presenze" degli Atleti/e partecipanti all'allenamento nell'Intercentro e darne costante aggiornamento al C.T.R.;
- 1.e) svolgere ogni funzione e incarico richiesto dal CrL Judo e dal C.T.R.

Avvertenze!!!

E' affidato il compito al Commissario Tecnico Regionale nell'adottare tutti gli accorgimenti utili e necessari per poter esercitare un "pieno controllo" sul funzionamento nell'area AGONISTICA dell'Intercentro e verificare se vengono assolte le disposizioni e le competenze stabiite dal CrL Judo.

2] COMPITI DEI RESPONSABILI INCARICATI NELLE AREE:

[CORSI DI PREPARAZIONE ESAMI DI DAN] - [CORSI DI STUDIO DEI KATA E GO KYO]

- 2.a) favorire e coordinare la partecipazione dei candidati interessati alle lezioni di “Studio - Preparazione – Formazione” organizzati e promossi dal CrL Judo nell’Intercentro secondo le direttive stabilite dai Responsabili Regionali delle specifiche aree come appresso specificato:
- Area Corsi di Preparazione agli Esami di Dan:
 - Area Studio dei Kata (Agonistici e Giovanili):
 - Area Studio del Go Kyo.
- 2.b) provvedere alla verifica e formalizzazione di eventuali iscrizione di “nuovi candidati” – non iscritti ma che intendono svolgere le lezioni nell’Intercentro come da disposizioni del CrL Judo riportate in altro capitolo;
- 2.c) redigere e provvedere alla eventuale tenuta del registro presenze dei candidati ammessi alle lezioni nell’Intercentro e al termine della lezione “vidimare” la Tessera Registro Presenza consegnata ai candidati iscritti al corso/stage;
- 2.d) favorire e organizzare la partecipazione dei migliori Atleti/e-Candidati praticanti il KATA (Giovanile & Agonistico) nell’Intercentro ad eventuali iniziative regionali quali:
- Convocazioni per lezioni di <Specializzazione> nella sede del C.T.R.
 - Convocazioni nelle <Selezioni Regionali di Kata> organizzate dai Responsabili Regionali delle varie aree judoistiche;
- 2.e) favorire eventuali composizioni di “Selezioni Intercentro Provinciale – Area Kata”, se richiesto dalla Commissione Regionale Kata
(esempio; Campionato Regionale di Kata per Rappresentative di Intercentri Provinciali – novembre/ dicembre 2011);
- 2.f) svolgere ogni funzione assegnata dal CrL Judo e dal C.T.R.

Avvertenze!!!

E’ affidato il compito ai Responsabili di Commissione Regionale delle rispettive aree di riferimento di adottare tutti gli accorgimenti utili e necessari per poter esercitare un “pieno controllo” sul funzionamento nell’area corsi di PREPARAZIONE AGLI ESAMI DI DAN - lezioni di STUDIO E PRATICA DEI KATA E GO KYO organizzati nell’Intercentro e verificare se vengono assolte le disposizioni e le competenze stabilite dal CrL Judo.

3] COMPITI DEI RESPONSABILI INCARICATI NELLA <AREA ATTIVITA' GIOVANILE E SCOLASTICA>

- 3.a) coordinare nel contesto della competenza territoriale dell'Intercentro Provinciale il coinvolgimento degli Atleti/e della “**Fascia/PA**” (5- 11 anni) – per allenamenti di “**Avviamento**” secondo le disposizioni del CrL Judo e della Commissione Regionale Giovanile & Scolastica;
- 3.b) coordinare eventuali iniziative “Promozionali/ Giovanili/ Scolastiche” nel rispetto del Progetto Sport a Scuola Fijlkam secondo le disposizioni stabilite dal Responsabile Regionale Attività Giovanile e Scolastica;
- 3.c) predisporre il coordinamento logistico e tecnico per l'organizzazione di manifestazioni giovanili promosse ed organizzate dal CrL Judo e dalle società sportive in ambito territoriale di competenza dell'Intercentro Provinciale;
- 3.d) attivarsi e rendersi partecipi per l'organizzazione della Fase Intercentro Provinciale di **<qualificazione>** alla FINALE REGIONALI della manifestazione giovanile denominata “CRITERIUM PRIMAVERILE GIOVANILE”:
*** Fase Primavera; domenica 29 maggio *** Fase Autunnale: domenica 4 dicembre 2011;
- 3.e) redigere e tenere eventualmente il “Registro Presenze” dei Giovanissimi Atleti/e partecipanti alle lezioni nell'Intercentro e darne costante aggiornamento al responsabile della Commissione Regionale Attività Giovanile e Scolastica;
- 3.f) svolgere ogni funzione e incarico assegnato dal CrL Judo e dal C.T.R. di competenza

Avvertenze!!!

E' affidato il compito al Responsabile Regionale dell'Attività Giovanile & Scolastica adottare tutti gli accorgimenti utili e necessari per poter esercitare un “pieno controllo” sull'attività giovanile organizzata nell'Intercentro e, compatibilmente, anche alle manifestazioni organizzate dalle società sportive nell'ambito territoriale di competenza dell'Intercentro e verificare se vengono assolte le disposizioni e le competenze stabilite dal CrL Judo.

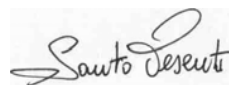
4] RIUNIONI INFORMATIVE CON LE SOCIETA' JUDOISTICHE, DIRIGENTI SOCIALI, TECNICI TITOLARI – ORGANIZZATE A LIVELLO TERRITORIALE DELL'INTERCENTRO PROVINCIALE:

- 4.a) allo scopo di dare maggiore contributo informativo e formativo sui corsi e l'attività judoistica organizzata e, compatibilmente agli spazi di ricezione disponibili nell'Intercentro, si provvederà ad organizzare eventuali **“Riunioni Informative con le Società Sportive”** – coinvolgendo le società di appartenenza territoriali del raggruppamento dell'Intercentro Provinciale. Le riunioni saranno organizzate durante gli **allenamenti e le lezioni dei corsi promossi nell'Intercentro**;
- 4.b) le riunioni - con cui saranno invitate le società sportive, i dirigenti sociali e i Tecnici titolari, oltre a dare informazione sulla principale attività judoistica organizzata in Regione, sarà occasione di dare informazione di utilità sui corsi e sull'attività regionale calendariata nell'Intercentro;
- 4.c) si auspica quindi che l'impegno investito dal CrL Judo per il funzionamento degli Intercentri - possa in qualche modo essere ripagato dalle società sportive, dai Tecnici e dagli Atleti/e, dando la loro attenzione e partecipazione all'attività judoistica regionale: quella praticata sul tatami e quella coinvolgitiva nelle riunioni che saranno organizzate.

5] ASPETTI CONCLUSIVI:

- 5.a) ogni altra disposizione qui non riportata è di competenza del Vicepresidente del settore e della Consulta del CrL Judo;
- 5.b) Si ringrazia le società sportive, i Tecnici e il personale incaricato nell'Intercentro Provinciale per la loro gradita disponibilità e collaborazione che presteranno a sostegno dell'attività judoistica promossa dal CrL Judo.

Mstr. Santo Pesenti



FIJLKAM 
C.R.L. JUDO